



健康与安全规章制度

健康及安全经理及急救员为：Yim Kam Lam

培英中文学校旨在创造和提供一个安全的学习环境。尽最大可能降低危害学生、教职员和访客的健康和安全的风险。

使用校舍的所有学生、教职员和访客的健康和安全对学校至关重要。我们希望所有员工都按照 1974 年《健康与安全工作法》规范行为，该法要求员工的行为方式不会对自己或任何其他人的健康和安全的构成风险。（“其他人”被定义为教职员、学生、家长和学校访客）。

为了确保所有委员会成员、教职员、助手和志愿者认真对待健康和安全问题，我们制定了以下规章制度，请确保遵守。

职责和责任：

健康与安全经理：Yim Kam Lam

- 负责发布健康与安全有关的信息，并审查和监督学校的健康和安全的规则；
- 确保学校的健康和安全的保持高标准；
- 作出适当的调查决定；
- 安排员工参加急救/健康和安全的课程；
- 确保每年进行至少两次消防演习。

委员会成员、助手和志愿者：

- 根据法律规定提供安全健康的工作/教学/学习环境。
- 确保员工遵守安全规章制度，按照制度规范行为。确保员工了解健康和安全的程序及要承担的责任。
- 评估学校及相关环境的健康和安全的风险。
- 提供安全的工作系统，以确保所有教职员和学生的工作健康和安全的。
- 提供与其工作相关的火灾、健康和安全的充分信息。
- 确保充分记录和报告所有事故和危险事件。
- 确保所有教职员、学生、志愿者和任何其他与学校儿童接触的成年人都接受适当的 DBS 检查。
- 始终确保儿童、教职员和参与学校活动的其他人的健康和安全的以及福利。
- 定期监控和审查健康和安全的政策的有效性。
- 提供足够的急救设施。
- 拟定和更新紧急疏散程序。
- 对所有事故和危险事件进行调查，以防止再次发生。

委员会成员、教师/助教、助手和志愿者：

- 熟悉健康与安全规章制度及其在工作中的责任。
- 采取合理行动保障自己以及可能因工作中的行为或疏忽而受到影响的其他人的健康和安全的。
- 采用适当的格式向指定人员报告和记录所有事故、暴力或辱骂事件、危险或危险事件。
- 确保儿童使用的设备和场所以及在学校进行的活动是安全的。
- 鼓励学生和访客遵守健康和安全的规章制度。

安全：

- 学生只能由他们认识的亲属、监护人或其他成年人接送。除亲属或监护人外，如需要由其他成年人接走学生，其家长应该事先通知学校。
- 如果学生没有被接走，并且没有信息说父母/监护人会迟到，校长会陪伴该学生。
- 如果没有联系到父母/监护人，学校将联系紧急联系人。家长/监护人有责任通知学校联系方式的任何更改，并提供最新的紧急联系人号码。
- 学校里有任何陌生的成年人出现，所有员工都应对他们的目的提出质疑。如有必要，应通知办公室和负责人。



常规:

- 在任何事故或紧急情况下，校长或学校办公室工作人员将主要负责通知家长。
- 学生被学校录取时，应当同时填写健康表格。该表格应当定期更新，并在学年开始时由工作人员检查。处理儿童健康和安全的的工作人员，其处理的所有事件均应向校长或健康与安全经理报告。
- 处理学生情绪或行为问题的工作人员，其处理的所有事件均应向校长或学校办公室工作人员报告。
- 如有发生学生因病需要回家的情况，应由校长、健康与安全经理或学校办公室工作人员处理。
- 任何疑似虐待儿童或非意外伤害的情况均应向校长及健康与安全经理报告。

安全工作程序:

- 健康与安全经理将为所有委员会成员、志愿者和助手安排健康和安全的入职培训。
- 健康和安全的培训需求将由校长和健康与安全经理确定，安排和监督。
- 校长和健康与安全经理负责调查可能导致人身伤害的严重事故或事件。如有必要，负责人将征求有关人员的意见。

报告伤害和事故:

校长必须向家长报告导致以下情况的事故:

- 在进行与工作相关的活动中，发生导致学生或者他人受伤，被从事故现场带往医院接受治疗的事故。
- 危险事件虽然没导致伤害但本可以造成伤害的事情。

如果学生在现场发生严重事故或受伤，校长将向家长报告调查结果。如果家长对所采取的行动不满意，建议他们按照投诉制度中规定的程序提出投诉。